MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE

(WHISTLEBLOWER)

I dipendenti della Scuola che intendono segnalare situazioni di illecito di cui sono venuti a conoscenza nell’amministrazione debbono utilizzare questo modello. Si rammenta che l’ordinamento tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione di illecito. Per maggiori informazioni si rimanda alla lettura della Procedura per la segnalazione di illeciti e irregolarità adottata dall’Istituto e reperibile sul sito: (inserire sito)

|  |  |
| --- | --- |
| NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE |  |
| RUOLO RICOPERTO ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE |  |
| SEDE DI SERVIZIO |  |
| TEL/CELL |  |
| E-MAIL |  |
| DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO: | ALL'INTERNO DELL’ISTITUTO (indicare  denominazione e indirizzo della struttura) |
| ALL’ESTERNO DELL'ISTITUTO (indicare luogo ed indirizzo) |

|  |  |
| --- | --- |
| RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO: | * penalmente rilevanti * poste in essere in violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare; * suscettibili di arrecare un pregiudizio all' immagine dell’amministrazione; * suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale all’amministrazione di appartenenza o ad altro ente pubblico * altro (specificare) |
| DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO) |  |
| AUTORE/I DEL FATTO | 1. ………………………………………………  2. ………………………………………………  3. ……………………………………………… |
| ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO | 1. ………………………………………………  2. ………………………………………………  3. ……………………………………………… |
| EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE | 1. ………………………………………………  2. ……………………………………………… |

LUOGO, DATA E FIRMA

La segnalazione può essere presentata:

* Mediante invio, all’indirizzo di posta elettronica certificata [XXXXXX@pec.istruzione.it](mailto:XXXXXX@pec.istruzione.it)
* A mezzo del servizio postale o brevi manu; in tal caso, per poter usufruire della garanzia della riservatezza, è necessario che la segnalazione venga inserita in una busta chiusa che rechi all’esterno la dicitura “All’attenzione del Dirigente Scolastico - riservata/personale”